

Комитет по образованию Администрации Великого Новгорода
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение

«Гимназия «Эврика»

ул.173008 г. Великий Новгород, Б.Санкт-Петербургская,94

ИНН 5321063442/ КПП 532101001

факс (тел.) 628446, тел.628550, 645079

Одобрено на заседании Совета Учреждения

Протокол № 5 от 05.07.2023

УТВЕРЖДАЮ:

Директор гимназии

В.В. Еодубев

Приказ №150 от 06.07.2023

**ПОЛОЖЕНИЕ о порядке приема граждан на обучение в
муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Гимназия «Эврика»**

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение о порядке приема граждан на обучение в муниципальное автономное общеобразовательное учреждение «Гимназия «Эврика» (далее – Положение) регламентирует порядок приема граждан на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования (далее - Порядок) в гимназию.

Право на образование в Российской Федерации гарантируется независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного, социального и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств.

1.2. Положение разработано на основе следующих нормативных актов:

- Федеральный закон от 29.12.2012 № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации»;
- Приказ Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458 "Об утверждении Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования"
- Постановление Администрации Великого Новгорода от 06.06.2016 № 2629 «Об утверждении административного регламента по предоставлению муниципальной услуги «Зачисление в образовательные учреждения»
- Постановление Администрации Великого Новгорода № 210 от 25.01.2017 «О внесении изменений в Административный регламент по предоставлению муниципальной услуги "Зачисление в образовательное учреждение"
- Постановление Администрации Великого Новгорода от 16.01.2019 № 145 "О закреплении муниципальных автономных общеобразовательных учреждений за территориями (микрорайонами) муниципального образования - городского округа Великий Новгород"(приложение)
- Постановление Администрации Великого Новгорода №1067 от 18.02.2021 "О внесении изменений в приложение к постановлению Администрации Великого Новгорода от 16.01.2019 № 145
- Постановлением Администрации Великого Новгорода от 18.03.2021 № 1551 "Об утверждении Административного регламента предоставления муниципальной услуги "Зачисление в образовательную организацию"
- Постановление Администрации Великого Новгорода от 13.01.2021 года №93 "О внесении изменений в постановление Администрации Великого Новгорода от 18.03.2021 № 1551"

- Устава МАОУ «Гимназия «Эврика» г. Великий Новгород.

1.3. Правила приема в гимназию обеспечивают прием в образовательную организацию по основным общеобразовательным программам всех граждан, имеющих право на получение общего образования соответствующего уровня

1.4. В приеме в гимназию может быть отказано только по причине отсутствия в ней свободных мест, за исключением случаев, предусмотренных частями 5 и 6 статьи 67 и статьей 88 Федерального закона от 29 декабря 2012 г. № 273-ФЗ "Об образовании в Российской Федерации". В случае отсутствия мест в государственной или муниципальной образовательной организации родители (законные представители) ребенка для решения вопроса о его устройстве в другую общеобразовательную организацию обращаются непосредственно в орган исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющий государственное управление в сфере образования, или орган местного самоуправления, осуществляющий управление в сфере образования.

1.5. Прием на обучение по основным общеобразовательным программам за счет средств бюджетных ассигнований федерального бюджета, бюджетов субъектов Российской Федерации и местных бюджетов проводится на общедоступной основе

1.6. Гимназия обязана ознакомить поступающего и (или) его родителей (законных представителей) своим уставом, со сведениями о дате предоставления и регистрационном номере лицензии на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации, с образовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся. При проведении приема на конкурсной основе поступающему предоставляется также информация о проводимом конкурсе и об итогах его проведения.

1.7. Гимназия размещает информацию о закреплении образовательных организаций за конкретными территориями городского округа на сайте гимназии и информационных стендах

1.8. Гимназия с целью проведения организованного приема граждан в первый класс размещает на информационном стенде, на официальном сайте в сети "Интернет", в средствах массовой информации (в том числе электронных) информацию о:

- о количестве мест в первых классах не позднее 10 календарных дней с момента издания распорядительного акта, указанного в пункте 6 Порядка приема на обучение по образовательным программам начального общего, основного общего и среднего общего образования, утвержденного Приказом Министерства просвещения Российской Федерации от 02.09.2020 № 458
- о наличии свободных мест в первых классах для приема детей, не проживающих на закрепленной территории, не позднее 5 июля текущего года.

1.9. Прием граждан в гимназию осуществляется по личному заявлению родителя (законного представителя) ребенка при предъявлении оригинала документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя), либо оригинала документа, удостоверяющего личность иностранного гражданина и лица без гражданства в Российской Федерации. Гимназия может осуществлять прием указанного заявления в форме электронного документа с использованием информационно-телекоммуникационных сетей общего пользования.

1. 10. В заявлении родителями (законными представителями) ребенка указываются следующие сведения:

- фамилия, имя, отчество (при наличии) ребенка или поступающего;
- дата рождения ребенка или поступающего;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания ребенка или поступающего;
- фамилия, имя, отчество (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;
- адрес места жительства и (или) адрес места пребывания родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка;

- адрес(а) электронной почты, номер(а) телефона(ов) (при наличии) родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего);
- о наличии права внеочередного, первоочередного или преимущественного приема;
- о потребности ребенка или поступающего в обучении по адаптированной образовательной программе и (или) в создании специальных условий для организации обучения и воспитания обучающегося с ограниченными возможностями здоровья в соответствии с заключением психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии) или инвалида (ребенка-инвалида) в соответствии с индивидуальной программой реабилитации;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка на обучение ребенка по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения ребенка по адаптированной образовательной программе);
- согласие поступающего, достигшего возраста восемнадцати лет, на обучение по адаптированной образовательной программе (в случае необходимости обучения указанного поступающего по адаптированной образовательной программе);
- язык образования (в случае получения образования на родном языке из числа языков народов Российской Федерации или на иностранном языке);
- родной язык из числа языков народов Российской Федерации (в случае реализации права на изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка);
- государственный язык республики Российской Федерации (в случае предоставления общеобразовательной организацией возможности изучения государственного языка республики Российской Федерации);
- факт ознакомления родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего с уставом, с лицензией на осуществление образовательной деятельности, со свидетельством о государственной аккредитации, с общеобразовательными программами и другими документами, регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся²⁷;
- согласие родителя(ей) (законного(ых) представителя(ей) ребенка или поступающего на обработку персональных данных

Примерная форма заявления размещается гимназией на информационном стенде и (или) на официальном сайте гимназии в сети "Интернет".

1.11 Для приема в гимназию:

- родители (законные представители) детей, проживающих на закрепленной территории, для зачисления ребенка в первый класс дополнительно предъявляют оригинал свидетельства о рождении ребенка или документ, подтверждающий родство заявителя, свидетельство о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или документ, содержащий сведения о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории;
- родители (законные представители) детей, не проживающих на закрепленной территории, дополнительно предъявляют свидетельство о рождении ребенка.
- Родители (законные представители) детей, являющихся иностранными гражданами или лицами без гражданства, дополнительно предъявляют документ, подтверждающий родство заявителя (или законность представления прав ребенка), и документ, подтверждающий право заявителя на пребывание в Российской Федерации.
- Иностранные граждане и лица без гражданства все документы представляют на русском языке или вместе с заверенным в установленном порядке переводом на русский язык.

Копии предъявляемых при приеме документов хранятся в гимназии на время обучения ребенка.

Родители (законные представители) детей имеют право по своему усмотрению представлять другие документы.

1.12. При приеме в гимназию для получения среднего общего образования представляется аттестат об основном общем образовании установленного образца.

1.13. Требование предоставления других документов в качестве основания для приема детей в гимназию не допускается.

1.14. Факт ознакомления родителей (законных представителей) ребенка с лицензией на осуществление образовательной деятельности, свидетельством о государственной аккредитации гимназии, уставом гимназии фиксируется в заявлении о приеме и заверяется личной подписью родителей (законных представителей) ребенка.

Подписью родителей (законных представителей) ребенка фиксируется также согласие на обработку их персональных данных и персональных данных ребенка в порядке, установленном законодательством Российской Федерации⁷.

1.15. Дети с ограниченными возможностями здоровья принимаются на обучение по адаптированной основной общеобразовательной программе только с согласия их родителей (законных представителей) и на основании рекомендаций психолого-медико-педагогической комиссии

1.16. Документы, представленные родителями (законными представителями) детей, регистрируются в журнале приема заявлений. После регистрации заявления родителям (законным представителям) детей выдается расписка в получении документов, содержащая информацию о регистрационном номере заявления о приеме ребенка в гимназию, о перечне представленных документов. Расписка заверяется подписью должностного лица гимназии, ответственного за прием документов, и печатью гимназии.

1.17. Приказы по гимназии о приеме детей на обучение размещаются на информационном стенде в день их издания.

1.18. На каждого ребенка, зачисленного в гимназию, заводится личное дело, в котором хранятся все сданные документы.

1.19. При приеме на обучение выбор языка образования, изучение родного языка из числа языков народов Российской Федерации, в том числе русского языка как родного языка, государственных языков республик Российской Федерации осуществляется по заявлениям родителей (законных представителей) обучающихся.

1.20. Ребенок, в том числе усыновленный (удочеренный) или находящийся под опекой или попечительством в семье, включая приемную семью либо в случаях, предусмотренных законами субъектов Российской Федерации, патронатную семью, имеет право преимущественного приема на обучение по основным общеобразовательным программам в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его брат и (или) сестра (полнородные и неполнородные, усыновленные (удочеренные), дети, опекунами (попечителями) которых являются родители (законные представители) этого ребенка, или дети, родителями (законными представителями) которых являются опекуны (попечители) этого ребенка

II. ПРИЕМ В ПЕРВЫЙ КЛАСС

2.1 В первый класс принимаются дети, достигшие к 1 сентября возраста не менее 6 лет 6 месяцев при отсутствии противопоказаний по состоянию здоровья, но не позже достижения ими возраста восьми лет.

2.2 Прием детей для обучения в более раннем или более позднем возрасте решается по личному заявлению родителей (законных представителей) учредителем образовательных организаций (комитетом по образованию).

2.3 Прием документов для зачисления детей в 1 класс осуществляется в два этапа:
1 этап - с 1 апреля по 30 июня осуществляется для проживающих на территории, за которой закреплена гимназия. Основным критерием приема является регистрация ребенка или одного из родителей (законных представителей) в микрорайоне, за которым закреплена гимназия.
2 этап - Для детей, не проживающих на закрепленной территории, прием заявлений о приеме на обучение в первый класс начинается 6 июля текущего года до момента заполнения свободных мест, но не позднее 5 сентября текущего года.

2.4. Заявление о приеме на обучение и документы для приема на обучение подаются одним из следующих способов:

- в электронной форме посредством ЕПГУ;
- с использованием функционала (сервисов) региональных государственных информационных систем субъектов Российской Федерации, созданных органами государственной власти субъектов Российской Федерации (при наличии), интегрированных с ЕПГУ;
- через операторов почтовой связи общего пользования заказным письмом с уведомлением о вручении;
- лично в общеобразовательную организацию.

Гимназия осуществляет проверку достоверности сведений, указанных в заявлении о приеме на обучение, и соответствия действительности поданных электронных образов документов. При проведении указанной проверки гимназия вправе обращаться к соответствующим государственным информационным системам, в государственные (муниципальные) органы и организации.

2.5. Для приема родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка представляют следующие документы:

- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка или поступающего;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка или поступающего по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории или справку о приеме документов для оформления регистрации по месту жительства (в случае приема на обучение ребенка или поступающего, проживающего на закрепленной территории, или в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования);
- Копии документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема на обучение по основным общеобразовательным программам или преимущественного приема на обучение по образовательным программам основного общего и среднего общего образования, интегрированным с дополнительными общеразвивающими программами, имеющими целью подготовку несовершеннолетних граждан к военной или иной государственной службе, в том числе к государственной службе российского казачества (данный пункт действует с 1 марта 2022 года по 1 марта 2026 года)
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).
- Свидетельство о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования ребенка в государственную или муниципальную образовательную организацию, в которой обучаются его полнородные и неполнородные брат и (или) сестра). (данный пункт действует с 1 марта 2022 года по 1 марта 2026 года).

При посещении общеобразовательной организации и (или) очном взаимодействии с уполномоченными должностными лицами общеобразовательной организации родитель(и) (законный(ые) представитель(и) ребенка предъявляет(ют) оригиналы документов, указанных в абзацах 2 - 5 настоящего пункта, а поступающий - оригинал документа, удостоверяющего личность поступающего.

2.6. Преимущественным правом поступления в гимназию обладают дети граждан, имеющих право на первоочередное предоставление места в общеобразовательной организации в соответствии с законодательством Российской Федерации и нормативными правовыми актами Новгородской области

Категории, имеющие первоочередное право при зачислении в первые классы:

- Федеральный закон от 27.05.1998 № 76-ФЗ «О статусе военнослужащих»;
- Федеральный закон от 07.02.2011 № 3-ФЗ «О полиции»;
- Федеральный закон от 30.12.2012 № 283-ФЗ «О социальных гарантиях».

Проживающие в одной семье и имеющие общее место жительства дети имеют право преимущественного приема на обучение по образовательным программам начального общего образования в МОУ, в которых обучаются их братья и (или) сестры.

2.7. Основаниями для отказа в приеме в первый класс образовательной организации являются:

- обращение лица, не относящегося к категории заявителей;
- подача заявления в период, отличающийся от периода предоставления услуги;
- не предоставление полного пакета документов, необходимых для получения услуги;
- отсутствие свободных мест в образовательной организации.

2.8. Зачисление ребенка в первый класс оформляется приказом директора Гимназии после представления полного пакета документов и доводится до сведения родителей по контактной информации, предоставленной родителями (законными представителями) при подаче заявления.

2.9. Распределение обучающихся по классам осуществляется администрацией гимназии.

III. ОРГАНИЗАЦИЯ ИНДИВИДУАЛЬНОГО ОТБОРА В КЛАССЫ

Организации индивидуального отбора в классы допускается в случаях создания в гимназии классов с углубленным изучением отдельных предметов и для профильного обучения и осуществляется по следующему Порядку:

3.1. Для повышения эффективности образовательного процесса в профильных 10-ых классах и в соответствии с нормами СанПин устанавливается максимальное количество мест не более 20 в классе.

3.2. Индивидуальный отбор обучающихся в 10-ые профильные классы проводится по результатам государственной итоговой аттестации по учебным предметам, соответствующим учебным предметам выбранного профиля. Обязательным условием приема в 10-ый профильный класс является сдача учащимся в качестве предмета по выбору на ОГЭ предмета, который будет изучаться в 10 классе на профильном уровне

Технологический профиль – физика или информатика

Социально-экономический профиль – обществознание или география.

Естественно-научный профиль – биология или химия

Гуманитарный профиль – обществознание или иностранный язык

Универсальный профиль – обществознание или иностранный язык

При сдаче ОГЭ по выбору необходимо набрать по профильному предмету не менее 50% баллов.

При отмене в данном учебном году ОГЭ по выбору обязательным условием приема в 10-ый профильный класс является сдача учащимся тестирования по профильному предмету в формате ОГЭ. Предмет, по которому проводится тестирование, устанавливается в зависимости от профиля класса. Предмет тестирования и проходной балл, необходимый для поступления в профильный класс, утверждаются приказом директора гимназии не позднее 1 апреля. Учащиеся, не набравшие на тестировании необходимое количество баллов, в профильные классы не принимаются.

При принятии решения об индивидуальном отборе обучающихся в 10-ые профильные классы в случае превышения количества поданных заявлений над общим количеством мест в классе (классах) с углубленным изучением отдельных учебных предметов или в классе (классах) профильного обучения учитывается рейтинг обучающихся, который складывается по следующим показателям:

- Средний балл аттестата за IX класс

- Средняя оценка, полученная на государственной итоговой аттестации по всем сдаваемым экзаменам
- Сдача одного экзамена по выбору на государственной итоговой аттестации по предмету, который будут изучаться в X классе на профильном уровне. (5 баллов)
- Средняя оценка, полученная на государственной итоговой аттестации по предметам, которые будут изучаться в X классе на профильном уровне
- Статус победителя или призера Всероссийской предметной олимпиады, полученный за два последних года по любому учебному предмету

Школьный уровень – 1 балл

Муниципальный уровень – 3 балла

Областной уровень – 6 баллов

Всероссийский уровень – 10 баллов

- Статус победителя или призера очных творческих, научных и интеллектуальных конкурсов, спортивных соревнований, полученный за два последних года.

Муниципальный уровень – 2 балла

Областной уровень – 4 балла

Всероссийский уровень – 6 баллов

- проживание обучающегося на территории, закрепленной за образовательной организацией (2 балла)

3.3 Информирование обучающихся, родителей (законных представителей) о сроках, времени, месте подачи заявлений и порядке организации индивидуального отбора обучающихся осуществляется через официальный сайт образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", ученические и родительские собрания, информационные стенды образовательной организации, средства массовой информации не позднее 30 календарных дней до начала организации индивидуального отбора обучающихся.

3.4. Родители (законные представители) подают заявление на имя руководителя образовательной организации не позднее 5 рабочих дней до даты начала проведения индивидуального отбора обучающихся, установленной образовательной организацией в информационном сообщении

3.5. Для организации индивидуального отбора обучающихся в гимназию создается комиссия из числа руководящих и педагогических работников образовательной организации, а также представителей коллегиальных органов управления образовательной организацией. Численность, персональный состав, порядок организации работы комиссии устанавливаются приказом по гимназии.

3.6. Информация об итогах индивидуального отбора обучающихся и зачислении доводится до обучающихся, родителей (законных представителей) посредством размещения на официальном сайте образовательной организации в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет" и информационных стендах образовательной организации не позднее 3 дней после даты зачисления.

3.7. Обучающиеся, успешно прошедшие индивидуальный отбор, зачисляются в образовательные организации на основании приказа руководителя образовательной организации не позднее 7 рабочих дней с даты проведения индивидуального отбора.

3.8. Обучающимся может быть отказано в зачислении при отсутствии свободных мест.

3.9. В течение учебного года при наличии свободных мест в классах с углубленным изучением отдельных предметов или в классах с профильным обучением возможно зачисление обучающихся в образовательные организации для получения основного общего и среднего общего образования с углубленным изучением отдельных учебных предметов или для профильного обучения в порядке перевода из другой образовательной организации путем индивидуального отбора в соответствии со следующим порядком.

3.9.1. Перевод из одного профильного класса в другой профильный класс в рамках гимназии производится по желанию учащегося и по согласованию с родителями (законными представителями) при следующих условиях:

— учащийся не имеет задолженностей по всем изучаемым предметам;

— учащийся обязуется в течение одного месяца пройти аттестацию по профильным предметам или предметам углубленного уровня. Для аттестации создается комиссия в составе заместителя директора по учебной работе и учителей по предметам. На основании протокола аттестации директор издает приказ о переводе учащегося в другой профильный класс.

3.9.2. При переводе учащегося из другого образовательного учреждения, он обязан пройти аттестацию по профильным предметам или предметам углубленного уровня. Для аттестации создается комиссия в составе заместителя директора по учебной работе и учителей по предметам. На основании протокола аттестации директор издает приказ о зачислении учащегося в профильный класс или класс с углубленным изучением отдельных предметов.